

Digital focus

Comprende que la tecnología está inmersa en todos los aspectos de nuestra vida cotidiana y de esta forma, disfruta y se siente cómodo integrándola en su vida cotidiana, y la utiliza para mejorar consistentemente su productividad y eficiencia.

Gente Pearson transformando el negocio



Comportamientos de la competencia

1

Muestra una educación digital y tecnológica de forma regular (siguiendo pasos en las instrucciones al usar plataformas antes de emitir juicios de si funciona o no, maneja de forma adecuada sus usuarios y passwords, etc.)

2

Hace uso de las herramientas de autoservicio para resolver problemas.

3

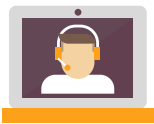
Entiende la importancia que tiene el involucramiento en las novedades tecnológicas para la transformación de nuestra empresa.

4

Acepta y es campeón en los procesos que implican simplificación de las tareas mediante la incorporación de sistemas.

Actividades On-the-Job para el desarrollo de la competencia

PRINCIPIANTE



- » **Atiende** las sesiones de refuerzo de "Herramientas de colaboración" o nuevas herramientas que se llevan a cabo en los diferentes mercados periódicamente.
- » **Revisa** y repasa constantemente los video-tutoriales de estas herramientas que están disponibles en Neo, Intranet y Drive.
- » **Conviérte** en un usuario activo de las diferentes herramientas tecnológicas disponibles, tanto de forma personal como profesional.
- » **Ante** algún problema con algún sistema, valida, antes de pedir ayuda y como primera medida, si tienes a la mano herramientas de auto gestión (guías de referencias, manuales, videos, tickets, etc.) con el objetivo de irte transformando en un empleado más independiente.

INTERMEDIO



- » **Identifica** los requerimientos mínimos de nuestras soluciones para asegurar que las diferentes apps o herramientas pueden ejecutarse adecuadamente.
- » **Revisa** y comprende los materiales de auto-entrenamiento disponibles en cada área para asegurar la comprensión de los procesos y su aplicación en los diferentes sistemas (material disponible en Neo, Intranet, drive, etc.)
- » **Asegúrate** de tener un claro entendimiento de los procesos operativos y funcionales de la compañía y de los sistemas implicados en dichos procesos, en caso de requerir una sesión de refuerzo del conocimiento, contacta al dueño del proceso para que te oriente.

AVANZADO



- » **Revisa** constantemente el material de auto-entrenamiento disponible internamente (Neo, Intranet, Drive, etc) en cuanto a líneas de trabajo establecidas por la compañía (rapid-prototyping, efficacy, productos, etc.) Fomenta esto en tu equipo de trabajo.
- » **Investiga** las tendencias tecnológicas del mercado (artículos, tutoriales, material de tendencias, blogs, etc) y su impacto en las diferentes áreas.
- » **Asegúrate** de comprender los procesos internos y mejores prácticas de la industria, así como su aplicación en los diferentes sistemas.
- » **Involúcrate** activamente en todos los procesos de automatización que se están llevando a cabo en la empresa.

